



Alingsås och Vårgårda
Räddningstjänstförbund

Delegationsordning 2026

Alingsås och Vårgårda räddningstjänstförbund

Typ av dokument: Delegationsordning
Beslutande instans: Förbundsdirektionen
Datum för beslut: 2026-04-17, § XX
Diarienummer: 2026.029 AVRF

Gäller för: AVRF
Giltighetstid: Tillslivdare
Revideras senast: Vid behov
Dokumentansvarig: Kvalificerad handläggare



Introduktion

Alingsås och Vårgårda Räddningstjänstförbund ansvarar enligt förbundsordning antagen av medlemskommunerna för kommunens skyldigheter enligt Lag (2003:778) och skydd mot olyckor och Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. I tillägg åligger det räddningstjänstförbundet att följa generella offentlighetsrättsliga regler, principer och god praxis utifrån ställningen som förvaltningsmyndighet.

Allmänt om delegation

Direktionen kan delegera beslutanderätten i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Delegation kan medges till presidiet, ett utskott, en ledamot eller en automatiserad beslutsfunktion i ett visst ärende eller viss grupp av ärenden i enlighet med 6 kap 37 § kommunallagen (KL). Direktionen får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5 – 8 §§ KL.

Delegering av beslutsrätten har två syften. Den ska:

1. Avlasta direktionen i rutinärenden för att skapa utrymme för mer omfattande behandling av betydelsefulla, principiella ärenden.
2. Möjliggöra en effektivare verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

Så kallad blandad delegation (till förtroendevald och tjänsteman i kombination) är inte tillåten.

Ärenden som inte får delegeras enligt 6 kap 38 § KL

Beslutanderätten får inte delegeras vad gäller:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet.
- Framställningar eller yttranden till medlemskommunernas fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av direktionen i dess helhet överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Beslutanderätten får inte heller delegeras till en automatiserad beslutsfunktion när det gäller

- Ärenden där beslut överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. KL.
- Ärenden där beslut enligt lag eller annan författning inte får överklagas.
- Ärenden om upphandling.



Vidaredelegation

Förbundsdirektören får vidaredelegera beslutanderätt i enlighet med 7 kap 6 § KL.

Utövande av delegationsrätt

Beslut som fattas på delegation får samma rättsverkan som om direktionen själv hade fattat beslutet. Delegaten får, om ärendets beskaffenhet påkallar det, överlämna ärendet till direktionen för avgörande.

Innan beslut enligt denna delegationsordning ska delegat vid behov inhämta information och samråda med den som enligt det administrativa avtalet mellan räddningstjänstförbundet och Alingsås kommun ska bistå förbundet med administrativ service. Sådant samråd kan antas bli aktuellt särskilt inom områdena ekonomi- och personaladministration.

Jäv

Delegerad beslutanderätt får inte utövas i ärende om delegat är jävig enligt kommunallagen. I sådana fall återgår beslutanderätt till den som lämnat delegationen. Det är den jävige själv som ska tillkännage att jäv föreligger.

Anmälan av delegationsbeslut

Direktionen beslutar om i vilken utsträckning som delegationsbeslut ska anmälas, enligt 6 kap 40 § samt 7 kap 8 § KL.

Beslut som fattats med stöd av delegation som **ska** anmälas, dokumenteras och anmäls till direktionens nästa sammanträde. Ansvarig för anmälan är delegaten. När det justerade protokollet från sammanträdet anslås på Alingsås kommuns anslagstavla börjar klagotiden att löpa för beslut som överklagas genom laglighetsprövning.

Beslut som fattats med stöd av delegation, men som **inte** ska anmälas, protokollförs särskilt, **om** beslutet får överklagas genom laglighetsprövning. Överklagbara beslut anslås på Alingsås kommuns anslagstavla för att klagotid ska börja löpa. Ansvarig för protokollföring är delegaten.

Delegationsbeslut enligt speciallagstiftning och som överklagas genom förvaltningsbesvär anmäls inte. Dessa beslut dokumenteras i särskild ordning i verksamhetssystemet.

Beslut som fattats med stöd av vidaredelegation återanmäls till förbundsdirektören.

Återkallelse, omprövning



Direktionen kan när som helst återkalla en lämnad delegation. Beslut som redan fattats med stöd av delegation kan däremot inte återtas. Direktionen har ingen omprövningsmöjlighet.

Förfall av delegat

- Vid förfall för direktionens ordförande får beslut fattas av vice ordförande.
- Vid förfall för tjänsteman övergår, om ersättare inte förordnats, delegationen till närmast behörig chef.
- Ersättare för delegat ska inte besluta i viktiga ärenden om beslutet utan större nackdel kan vänta till dess delegaten återkommit.

Beslut utan delegationsuppdrag

Beslut som fattas utan stöd av ett delegationsuppdrag saknar laga verkan och gäller därmed inte. Förbundet kan dock bli civilrättsligt bundet av beslutet om mottagaren är i god tro och det rör civilrättsliga förhållanden. Mottagaren kan i sådant fall även driva ärendet via allmän domstol. I de fall sådana beslut fattats, ska det informeras till direktionen vid nästkommande sammanträde.

Rena verkställighetsåtgärder som inte innebär någon självständig bedömning anses kunna utföras av tjänstepersoner utan stöd av delegation. Direktionen förväntas kontrollera denna del av verksamheten genom styrning och ledning.

Övrigt

Den som fattar beslut med stöd av denna delegationsordning ska, där så erfordras, samråda respektive förhandla enligt reglerna i förbundets samverkansavtal respektive lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet eller företräda arbetsgivaren enligt arbetsmiljölagen (1977:1160).

All delegation gäller inom ramen för beviljad budget.

Delegationsbeslut dokumenteras i Platina och Daedalos löpande årsvis.

I de fall beslutsfattare framgår i lagtexten, till exempel gällande LSO kap 6 § 2 eller LSO 3 kap 8a § 2 st, inkluderas inte detta i delegationsordningen.

Delegat svarar i förekommande fall för att förhandlingsskyldighet enligt Medbestämmandelagen (MBL) är uppfylld och att ingångna samverkansavtal med personalorganisationerna följs innan beslut fattas.



Förkortningar

ArkivL	Arkivlag (1990:782)
FBE	Förordning (2010:1075) om brandfarliga och explosiva varor
FSO	Förordning (2003:789) om skydd mot olyckor
FL	Förvaltningslag (2017:900)
KL	Kommunallag (2017:725)
LBE	Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor
LSO	Lag (2003:778) om skydd mot olyckor
MSBFS	Myndigheten för samhällsskydd och beredskap författningssamling
GDPR	Dataskyddsförordning
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
SKR	Sveriges Kommuner och Regioner
DSO	Dataskyddsombud
AKAP-KR	Avgiftsbestämd kollektivavtalad pension inom kommuner och regioner
Seveso	Lag (1999:381), Förordning (2015:236) och Föreskrift (MSBFS 2015:8) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor, samt Miljöbalk (1998:808), Lag om skydd mot olyckor (2003:778) och Plan- och bygglag (2010:900)



Avsnitt

1. Allmänna ärenden och arkiv
2. Förtroendevalda
3. Upphandling och avtal
4. Ekonomi och försäkring
5. Personalfrågor
6. Dataskydd/personuppgifter
7. Övrigt
8. Sotning och brandskyddskontroll
9. Tillsyn LSO
10. Farlig verksamhet
11. Brandfarliga och explosiva varor



1. ALLMÄNNA ÄRENDEN OCH ARKIV				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
1.1	Beslut i ärenden av brådskande karaktär där förbundsdirektionens beslut inte kan avvaktas	1. Ordförande 2. Vice ordförande	6 kap 39 § KL	
1.2	Beslut att vid fara i dröjsmål prioritera förbundets verksamhet i den utsträckning som är nödvändig med hänsyn till händelsens art och omfattning.	1. Förbundsdirektör		Ordförande informeras i efterhand
1.3	Utfärdande av fullmakt att föra räddningstjänstförbundets talan vid domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag	1. Förbundsdirektör		
1.4	Rätt att föra räddningstjänstförbundets talan inför domstol och andra myndigheter vad gäller krav och indrivning av förfallna fordringar samt ingå förlikning vad gäller krav och indrivning av förfallna fordringar och fatta beslut om avskrivning av fordringar	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte
1.5	Ansökan till domstol om utdömande av vite	1. Förbundsdirektör		
1.6	Myndighetens avslag på begäran om utlämnande av allmän handling samt uppställande av förbehåll i samband med utlämnande	1. Förbundsdirektör 2. Avdelningschef	6 kap OSL	
1.7	Ändring av beslut i ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat	1. Delegat i ursprungsbeslut	37, 38, 39 §§ FL	
1.8	Beslut att avvisa för sent inkommet överklagande	1. Förbundsdirektör 2. Avdelningschef		Gäller överklagande enligt FL samt eventuell speciallagstiftning



1.9	Yttrande till överinstans med anledning av överklagande över delegats beslut	1. Avdelningschef		
1.10	Besluta om att avslå en begäran från enskild part om att ärende ska avgöras	1. Förbundsdirektör 2. Avdelningschef	12 § 1 st FL	
1.11	Avskrivning av inaktuella ärenden i ärendehanteringssystem	1. Avdelningschef		Anmäls inte Utifrån dokumenthanteringsplan
1.12	Avskrivning av ärende från vidare handläggning	1. Avdelningschef		Anmäls inte Beslutet innebär att ärendet avslutas utan en slutlig prövning i sak
1.13	Gallring av tekniska loggar i IT-system	1. Avdelningschef		Anmäls inte Utifrån dokumenthanteringsplan
1.14	Gallring i räddningstjänstens arkiv	1. Arkivredogörare		Anmäls inte Utifrån dokumenthanteringsplan
1.15	Styrdokument som inte är av principiell beskaffenhet <ul style="list-style-type: none">- Förbundsövergripande- Avdelningsnivå	1. Förbundsdirektör 1. Avdelningschef		Anmäls inte Enligt riktlinje för styrande dokument



2 FÖRTROENDEVALDA				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
2.1	Förtroendevaldas kurser och konferenser med mera	1. Ordförande 2. Vice ordförande		
2.2	Tolkning av bestämmelser om ersättningar till förtroendevalda	1. Ordförande 2. Vice ordförande		

3. UPPHANDLING OCH AVTAL				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
3.1	Fatta tilldelningsbeslut samt beslut om att avbryta upphandling	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte
3.2	Föra förbundets talan genom yttrande vid överprövning av tilldelningsbeslut	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte
3.3	Tecknande av fullmakt upphandling	1. Avdelningschef		Anmäls inte Där annan myndighet upphandlar åt förbundet



3.4	<p>Tecknande av avtal för förbundets räkning</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avtal av principiell karaktär, av större vikt eller som innebär avsevärda ekonomiska konsekvenser/ samhällspåverkan - Övriga avtal 	<p>1. Förbundsdirektör</p> <p>1. Avdelningschef</p>		Anmäls inte
3.5	<p>Uppsägning av avtal för förbundets räkning</p> <ul style="list-style-type: none"> - Avtal av principiell karaktär, av större vikt eller som innebär avsevärda ekonomiska konsekvenser/ Samhällspåverkan - Övriga avtal 	<p>1. Förbundsdirektör</p> <p>1. Avdelningschef</p>		Anmäls inte
3.6	Tecknande av automatlarmsavtal	1. Avdelningschef		Anmäls inte
3.7	Godkänna prisindexering utifrån gällande avtalsvillkor samt vid omförhandling av avtal	1. Avdelningschef		Anmäls inte

4. EKONOMI OCH FÖRSÄKRING				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
4.1	Beslut om placering samt uttag av förbundets likvida medel	1. Förbundsdirektör		Efter avstämning med ekonomichef Alingsås kommun och samråd med ordförande
4.2	Beslut om placering av nya lån och omplacering av befintliga lån	1. Förbundsdirektör		Efter avstämning med ekonomichef Alingsås kommun och samråd med ordförande



4.3	Beslut om placering av likviditetslån beslutade av direktionen	1. Förbundsdirektör		Efter avstämning med ekonomichef Alingsås kommun och samråd med ordförande
4.4	Beslut om avyttring av inventarier	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte Enligt förbundets riktlinjer
4.5	Beslut om att utse besluts- och beställningsattestanter samt beloppsgränser	1. Förbundsdirektör		
4.6	Beslut om omfattning av förbundets försäkringsskydd	1. Förbundsdirektör		
4.7	Beslut om antagande av anbud för försäkringar	1. Förbundsdirektör		

5. PERSONALFRÅGOR				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
5.1	<i>Löne- och pensionsärenden</i>			
5.1.1	Löne- och anställningsvillkor enligt rekommendation från Sobona och SKR	1. Förbundsdirektör		Efter samråd enligt avtal tecknat med Alingsås kommun om administrativa tjänster
5.1.2	Nyanställning och fastställande av lön och anställningsvillkor i samband därmed för räddningschef och avdelningschefer. Nyanställning och fastställande av lön och anställningsvillkor i samband därmed för övriga befattningar.	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte



5.1.3	Arbetsgivarbeslut jämförbara med slutande av kollektivavtal (facklig motpart saknas)	1. Förbundsdirektör		Inom de riktlinjer som vid behov utfärdats av direktionen eller utskott
5.1.4	Beslut i pensionsärenden	1. Förbundsdirektör		Inom de riktlinjer som vid behov utfärdats av direktionen
5.1.5	Beslut om förmån	1. Förbundsdirektör	AKAP-KR bilaga 4 § 1	Avser SAP-R Utifrån att samtliga kriterier är uppfyllda
5.1.6	Beslut om samordningsbelopp	1. Förbundsdirektör	AKAP-KR bilaga 4 § 5	Avser SAP-R I enlighet med AVRF:s riktlinje och rutin
5.1.7	Beslut om att minska pension	1. Förbundsdirektör	AKAP-KR bilaga 4 § 6	Avser SAP-R I enlighet med AVRF:s riktlinje och rutin
5.1.8	Beslut om lönetillägg upp till 6 månader	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte
5.1.9	Beslut om förbud för bisyssla	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte Enligt riktlinjer för bisyssla
5.1.10	Beslut om förbud för bisyssla för förbundsdirektör	1. Ordförande		Efter samråd med personalchef Alingsås kommun
5.1.11	Beslut om organisationsförändringar inom budgetram	1. Förbundsdirektör		



	Övriga personalärenden			
5.2	Beslut om mindre organisationsförändringar inom budgetram	1. Avdelningschef		Anmäls inte Anpassningar inom avdelning eller efter samråd med Förbundsdirektör
5.3	Beslut om att begära beslut hos medlemskommun att aktivera krislägesavtal hos Sobona	1. Ordförande		Det är endast kommun som kan besluta om att det råder ett sådant krisläge att krislägesavtalet ska aktiveras
5.4	Beslut om individuella överenskommelser för berörd arbetstagare i samband med anställnings upphörande - omfattning överstigande motsvarande tre månadslöner	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte
5.5	Förordnande av - tjänsteförrättade förbundsdirektör i samband med ordinarie förbundsdirektörs tillfälliga frånvaro (ex semester)	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte Efter samråd med ordförande
5.6	Förordnande av - räddningschef samt ställföreträdande räddningschef - säkerhetsskyddschef - säkerhetschef	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte
5.7	Förordnande av avdelningschef	1. Förbundsdirektör		Anmäls inte
5.8	Förordnande av lagchef, gruppchef och styrkeledare	1. Avdelningschef		Anmäls inte



6. DATASKYDD/PERSONUPPGIFTER				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
6.1	Beslut om avslag på den registrerades begäran ifråga om rättelse, radering, begränsning av behandling och överföring av personuppgifter till annan personuppgiftsansvarig	1. Avdelningschef		Anmäls inte
6.2	Anmälan av personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten	1. GDPR-samordnare 2. DSO	Artikel 33	
6.3	Lämna information till registrerade om personuppgiftsincident	1. DSO	Artikel 34	
6.4	Konsekvensbedömning av dataskydd	1. Avdelningschef	Artikel 35	

7. ÖVRIGT				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
7.1	Rätt att utkvittera värdepast	1. Förbundsdirektör 2. Avdelningschef		Anmäls inte
7.2	Besvara remisser, avge yttranden till/från statliga myndigheter, Länsstyrelse, kommuner, SKR, ideella organisationer/föreningar etc med anknytning till räddningstjänstförbundets verksamhet	1. Avdelningschef		Anmäls inte Efter samråd med förbundsdirektör Ärenden som avser yttranden till medlemskommunernas fullmäktige inte får delegeras.



7.3	Besvara remisser och avge yttranden utifrån följande lagstiftning med följelagstiftning: <ul style="list-style-type: none"> - Alkohollag (2010:1622) - Miljöbalk (1998:808) - Ordningsslag (1993:1617) - Plan- och bygglag (2010:900) - Socialtjänstlag (2001:453) - Vägslag (1971:948) - Lag om byggande av järnväg (1995:1649) - Lag (1999:381) om åtgärder för att förebygga och begränsa följderna av allvarliga kemikalieolyckor - Seveso 	1. Brandinspektör		Anmäls inte
7.4	Beslut om sakkunnighetsutlåtanden inom ramen för LSO	1. Avdelningschef Myndighets- avdelningen		Anmäls inte
7.5	Begäran om rätt att få tillträde för undersökning efter räddningsinsats	1. Räddningschef	3 kap 10 § 2 st LSO	Anmäls inte
7.6	Behörighet att sända Viktigt meddelande till allmänheten (VMA)	1. Räddningschef	9 kap 2 § 2 st KL	Anmäls inte

8. SOTNING OCH BRANDSKYDDSKONTROLL				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
8.1	Beslut om medgivande samt avslag till fastighetsägare att utföra eller låta annan utföra sotning på den egna fastigheten	1. Brandskydds- kontrollant 2. Brandinspektör	3 kap 4 § 2 st LSO	Anmäls inte



8.2	Beslut om återtagande av medgivande till fastighetsägare att utföra eller låta annan utföra sotning på den egna fastigheten	1. Brandskydds-kontrollant 2. Brandinspektör		Anmäls inte Efter samråd med avdelningschef
8.3	Förelägganden och förbud i samband med brandskyddskontroll	1. Brandskydds-kontrollant	3 kap 6 § 2 st LSO	Anmäls inte
8.4	Beslut om brandskyddskontroll i särskilda fall	1. Brandskydds-kontrollant	3 kap 1 § 2 st FSO och 3 kap 4 § 3 st LSO	Anmäls inte



9. TILLSYN LSO <i>Notera att beslut om vite enligt LSO endast får fattas av förbundsdirektion</i>				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
9.1	Beslut om förelägganden och förbud	1. Brandinspektör	5 kap 2 § LSO	Anmäls inte Efter samråd med avdelningschef
9.2	Beslut om tillsyn vid uppmärksammade förhållanden	1. Avdelningschef		Anmäls inte
9.3	Beslut om att beslut fattade efter tillsyn enligt LSO ska gälla även om de överklagas	1. Brandinspektör	10 kap 4 § LSO	Anmäls inte Efter samråd med AC/MA
9.4	Begära hjälp från polismyndighet	1. Brandinspektör	5 kap 3 § LSO	Anmäls inte Efter samråd med avdelningschef
9.5	Beslut om avskrivning av tillsynsärende	1. Avdelningschef		Anmäls inte
9.6	Beslut om nedsättning eller efterskänkande av avgifter i enskilda fall enligt de gällande taxorna	1. Avdelningschef		Anmäls inte

10. FARLIG VERKSAMHET				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
10.1	Lämna synpunkter till 2:4-verksamheter, analys av risker	1. Brandinspektör	MSBFS 2014:2	Anmäls inte
10.2	Yttrande vid samråd med 2:4-verksamheter angående beredskap och förmåga	1. Brandinspektör	MSBFS 2014:2	Anmäls inte



11. BRANDFARLIGA OCH EXPLOSIVA VAROR				
Nr	Ärendegrupp	1. Delegat 2. Ersättare	Lagrum	Anmärkning
11.1	Utfärda tillstånd för att hantera brandfarliga varor	1. Brandinspektör	§ 17 LBE	Anmäls inte
11.2	Utfärda tillstånd för att hantera och/eller överföra explosiva varor samt förvaring i flyttbart förråd	1. Brandinspektör	§ 18 LBE	Anmäls inte
11.3	Beslut om tillstånd och godkännande av föreståndare	1. Brandinspektör	19 § LBE	Anmäls inte
11.4	Beslut om avslag	1. Brandinspektör	19 § LBE	Anmäls inte Efter samråd med avdelningschef
11.5	Beslut om återkallande av tillstånd	1. Brandinspektör	20 § LBE	Anmäls inte Efter samråd med avdelningschef
11.6	Beslut om tillsyn vid uppmärksammade förhållanden	1. Avdelningschef		Anmäls inte
11.7	Beslut om föreläggande eller förbud	1. Brandinspektör	25 § 1 st LBE	Anmäls inte Efter samråd med avdelningschef
11.8	Beslut om att föreläggande och förbud får förenas med vite	1. Förbundsdirektör	25 § LBE	
11.9	Beslut om att vidta åtgärder på den enskildes bekostnad	1. Avdelningschef	25 § 3 st LBE	
11.10	Begära hjälp från polismyndighet	1. Brandinspektör	24 § 3 st LBE	Anmäls inte Efter samråd med avdelningschef
11.11	Beslut om att beslut fattat efter tillsyn enligt LBE ska gälla även om det överklagas	1. Brandinspektör	35 § LBE	Anmäls inte
11.12	Beslut om avskrivning av tillsynsärende	1. Avdelningschef		Anmäls inte



11.13	Beslut om nedsättning eller efterskänkande av avgifter i enskilda fall enligt de gällande taxorna	1. Avdelningschef		Anmäls inte
11.14	Beslut om avsyn innan hantering påbörjas	1. Brandinspektör	FBE § 16	Anmäls inte
11.15	Beslut om att förlänga handläggningstiden för tillståndsärenden	1. Avdelningschef	FBE § 17	Anmäls inte Är inte överklagningsbart